



KRIZOVÝ FOND

DOMOV JE ZÁKLAD III.

1. Účel krizového fondu

Krizový fond nabízí klientům projektu přímou finanční pomoc primárně na hrazení závazků, které klient momentálně není schopen hradit z vlastních zdrojů a jejichž včasné neuhrazení by mohlo zapříčinit ztrátu bydlení.

2. Cílová skupina fondu

Cílovou skupinou jsou klienti projektu „Domov je základ III.“, se kterými je v rámci projektu pracováno, a kteří jsou či budou v rámci projektu zabydleni do nového bytu. Dále je cílovou skupinou klient, který již byl v rámci projektu zabydlen a se kterým tým preventistek ztráty bydlení pracuje na udržení si získaného bytu, stejně jako osoba, která do projektu bude teprve zapojena.

3. Podmínky využití fondu

Každý klient projektu má možnost vyčerpat z krizového fondu částku **30.000,- Kč**. O této možnosti je informován při vstupu do projektu. O poskytnutí částky může kdykoliv písemně požádat (dle svého uvážení). Písemná žádost není nijak standardizována, mělo by v ní však být uvedeno, o jak velkou částku klient žádá, na jaký účel jí plánuje vynaložit a kam/komu má být částka vyplacena. Klient má možnost požádat libovolného preventistu ztráty bydlení projektu o pomoc se sestavením žádosti. Žádost může být předána písemnou formou, může být doručena prostřednictvím e-mailu či klasickou poštou. Finanční pomoc je určena primárně k:

- **zajištění bydlení**, tj. k úhradám jistoty (kauce), provize realitní kanceláři při zprostředkování bydlení, 1. nájmu;
- **usnadnění zabydlování**, tj. stěhování, vybavení bytu, připojení energií apod.;
- **udržení bydlení**, tj. k úhradě dluhu na nájemném, službách či energiích.

4. Postup při navrhování, schvalování a poskytování finanční podpory

- Žádost o poskytnutí finanční pomoci předkládá pracovník k posouzení na nejbližší poradě preventistů ztráty bydlení. Proces rozhodování vede vedoucí týmu, rozhoduje se hlasováním přítomných členů za účasti odborného garanta a manažera Mikroregionu Žulovska.
- V případě kladného rozhodnutí kontaktuje vedoucí týmu či jím pověřený pracovník klienta, oznamuje mu výsledek, ověřuje uvedené platební údaje a uzavírá dohodu o poskytnutí finanční pomoci.



- Vedoucí přímé podpory dává následně pokyn spolupracující organizaci k provedení plateb.
- V případě odmítnutí poskytnutí finanční pomoci sděluje rozhodnutí vedoucí týmu či jím pověřený pracovník, včetně odůvodnění zamítnutí žádosti.
- Zamítnutí žádost není překážkou pro opětovné podání žádostí o poskytnutí finanční výpomoci.
- Přehled poskytnuté finanční výpomoci eviduje vedoucí týmu preventistů ztráty bydlení.

5. Výplata finanční výpomoci

O samotné výplatě finanční výpomoci rozhoduje zástupce organizace, tj. manažer Mikroregionu Žulovska. K výplatě dochází na základě uzavření darovací smlouvy dle podmínek této smlouvy. Schválená částka může být po dohodě vyplacena na účet pronajímatele bytu, případně také na účet dodavatele konkrétních služeb spojených s užíváním bytu (např. energetické společnosti). V případě, že je krizový fond využit na úhradu dlužných částek na bydlení před přiznáním sociálních dávek, tj. příspěvku na bydlení nebo doplatku na bydlení, budou tyto dávky následně zaslány přímo na účet pronajímatele.

6. Přílohy

1. Darovací smlouva - vzor

Schváleno na 150. schůzi Svazku obcí Mikroregionu Žulovska dne 8. 4. 2024 (bod č. 3).

Zpracovala:

Martina Fafílková,
projektový a finanční manažer projektu

Schválil:

František Kadlec
předseda Svazku obcí Mikroregionu Žulovska